

K

82

ี่ขั้นตอนการขึ้นทะเบียนเป็น <mark>ปีสิตใหญ่</mark> ผ่านระบบออนไลน์ **ระดับปริญญาตรี**

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (บามเขน) ประจำปีการศึกษา 2565

ขั้นตอนการขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตใหม่ผ่านระบบออนไลน์ ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2565 (KU82)

1. นิสิต Login เข้าระบบสารสนเทศบริหารการศึกษา ทาง <u>https://isea.ku.ac.th/STDWeb/</u>

	สำนักบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยแหนดรากสตร์ส Office of Educational Administration เกี่ยวกับ Kasetsari University	ม สบศ. การสมัครเข้าศึกษา หลักสูตร บริการนิสิต	า International Student บริการอาจารเ	ย์ วิชาศึกษาทั่วไป มก. บริการอื่น ๆ ติดต่อ
	404			สำนักบริหารการศึกษา > 4
			Search	h
				Q
ส ำหรับนิสิตไทย 		กรอกเลขประจำตัว	ประชาชน	
เข้าสู่ระบบ For International Students				

กรอกเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก หรือเลขที่หนังสือเดินทาง (สำหรับนิสิตต่างชาติ) หน้าจอจะปรากฏ
 Pin Code 6 หลัก (* Pin Code นี้ จะแสดงให้เห็นในครั้งแรกนี้เท่านั้น ให้จดบันทึกหรือถ่ายภาพ Pin Code นี้ไว้
 เพื่อใช้ในการเข้าระบบครั้งต่อไป) แล้วคลิก "เข้าสู่ระบบ"

	🚳 สนับสหารสาหรักของเขาเขาสมารสาหรัฐ Manager Strandson Maniatarian เกี่ยวกับ สบศ. การสมัครเข้าศึกษา หลักสูตร บริการนิสิต International Student บริการอาจารย์ วิชาศึกษาทั่วไป มก. บริการอื่น ๆ ติดต่อ Kastar University
	404 ลำนักบริหารการศึกษา
	Sorry but we couldn't find the page you are looking for. Please check to make sure you've Search
	Search
เลขที่มัลรประสำคัญโระชาชน Pin Code	9257856239591 133739 Pip Code 6 38ão
* Pin Code นี้จะแสดงให้เห็นในครั้งแรกนี้เห่ เข้าสู่ระบบ	
For International Student	
Passport No. (เฉพาะนิสิตต่างชาติ)	

3. หน้าจอจะปรากฏ **เลขประจำตัวนิสิต ชื่อ-นามสกุลภาษาไทย** นิสิตกรอกรายละเอียดทุกส่วน (ทุกแถบเมนู) **และ**

"**กดบันทึก" ทุกแถบเมนู** ดังนี้

- 3.1 ข้อมูลทั่วไป (ข้อมูลนิสิตและข้อมูลบิดามารดา)
- นิสิตกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนทุกส่วนและกดบันทึก
- ชื่อ-นามสกุลภาษาไทย และภาษาอังกฤษ สะกดให้ตรงกับบัตรประจำตัวประชาชน
- นามสกุลภาษาอังกฤษ เป็นตัวอักษรพิมพ์ใหญ่
- กรณีไม่ทราบชื่อบิดา มารดา หรือไม่ทราบเลขบัตรประจำตัวประชาชน วันออกบัตร
 และวันหมดอายุบัตรของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง <u>ให้ระบุเลขประจำตัวประชาชนของนิสิตแทนได้</u>
 หรือให้ระบุวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2600

สำนักบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์			KU-ISEA
			วันที่เข้าใช้งานล่าสุด 18 พละภาคม 2564 เวลา 14:01:53 IP 158.108.50.142ภาษา ไพย 🗸
STD_T01_01 : ข่อมูลมิสิก ระโอบัสิก ข้อ-อากุล น 1.อ้าปน 2 กาศโครา 3 ประ 4 ประ 5 สามาราความ 5 และสำควา 7 เร โดยกันได้	เลขประ	ะจำตัวนิสิต และชื่อ-นามสเ	<mark>าุลของนิสิต</mark>
ร่อนุมสมัน เลขที่มีตรประจำส่วยโรยางหน" วันแลดอานุโตรประจำส่วยโรยางหน" วันแลดอานุโตรประจำส่วยโรยางหน"	<u>้</u>		^{ไม่หลักที่มีเพื่ออุสัสรามและสะครารหร่ายที่ยุกต้อง รูปถ่ายนิสิต}
ภาพถ่ายนิสิต สัญหาตั*			
UNR*	alua 🗸	สถานะ	กรุณาเลือก 🗸
ตำน่วหน้าชื่อ*	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
^{ขอ-นามสถุด} (1พย) [*] เลือกไฟล์รู	ปถ่ายนิสิตเพื่ออัพโหลด	ชื่อกลาง (ไทย)	
ข้อ-นามสกุด (อังกฤษ)*	Test AR015	ชื่อกลาง (อังกฤษ)	

🖈 อัพโหลดรูปถ่ายนิสิต (ตามที่กำหนด) โดย

- คลิก Choose File Browse... แล้วเลือกไฟล์รูปถ่ายนิสิต (*ต้องเป็นไฟล์ .jpg เท่านั้น)
- 🕨 คลิก Open 🔶 และคลิก Upload ระบบจะอัพโหลดไฟล์รูปถ่ายนิสิต

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จะนำข้อมูลนิสิตไปทำบัตรประจำตัวนิสิต หากนิสิตบันทึกข้อมูลไม่ถูกต้อง จะต้องรับผิดชอบในการชำระค่าธรรมเนียมทำบัตรนิสิตใหม่

<u>ตัวอย่างรูปถ่าย</u>



3.2 การศึกษา : ข้อมูลการศึกษาเดิม (ตามรูป)

- วุฒิที่ใช้ในการศึกษา ให้เลือกระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
- วันที่เข้าศึกษา ให้ระบุตามวันที่ปรากฏในใบ ปพ.1 (ด้านหน้า ปพ.1)
- ปีการศึกษาที่จบ สำหรับนิสิตใหม่รหัส 65 (ปีการศึกษา 2564) ให้เลือกปี พ.ศ. 2564
- วันที่สำเร็จการศึกษา ให้ระบุปีที่อนุมัติจบการศึกษา (ด้านหลัง ปพ.1)
- 🕨 คะแนนเฉลี่ยสะสม ให้ระบุผลการเรียนรวมตลอดหลักสูตรระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

4:09:09 IP 158.108.50.1420121 1mm

รมสมัย 100500238 1 19500 28 1 19500 28 2. กรอกข้อมูลการศึกษา (ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย)						
ข้อมูลการศึกษาเดิม						
and the second sec					_	
วุฒิที่ใช้ในการศึกษา*	กรุณาเลือก	~	ปีการศึกษาที่จน*	กรุณาเดือก	•	
วุฒ์ที่ใช้ในการศึกษา* วันที่เข้าศึกษา*	ุกรุณาเลือก เม	~	มีการศึกษาที่จน" วันที่สำเจ็จการศึกษา"	กรณาเลือก	•	
รุงมิที่ใช้ในการศึกษา* วันที่เข้าศึกษา*	กรุณาเลือก	~	ปีการศึกษาที่งบ" วันที่สำเร็จการศึกษา" คะแบนเงสัยสะสม"	กรณาเลือก	~	

3.3 ที่อยู่ : ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ที่อยู่ปัจจุบัน ที่อยู่ของบิดา มารดา และผู้ปกครอง

V						
				รันที่เข้าใช้งานล่าสุด 18 พฤษภาคม 2564 เวลา 14:09:09 IP 158.108.50.142ภาษา โทย 💙		
STD_1	T01_01 : Student Information					
5	ระสิมสิติ รักษา รักษา					
	ประเทศ*	กรณาเลือก 🗸				
	บ้านเลขที่*		หมู่ที่			
	อาคาร		ข้น			
	ครอก/ชอย		ດນນ			
	ที่อยู่*	ą.	เลษรนัสประจำบ้าน 🗭			
	รหัสไปรษณีย์"					

3.4 ข้อมูลอื่น ๆ : โรคประจำตัว ข้อมูลบัญชีธนาคาร ข้อมูลการขึ้นบัญชีทหาร (ถ้ามี)

สำนักบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์			KU-ISEA		
			วันที่เข้าใช้งานล่าสุด 18 พยะภาคม 2564 เวลา 14:09:09 IP 158.108.50.142ภาษา ไทย 🗸 🗸		
STD_T01_01 : Student Information					
ระสสสัสธ ระสสสสัสธ ระสสสุน ระสสสุน ระสสสุน ระส ระส ระส ระส ระส ระส ระส ระส ระส ระส					
ข้อมูลหางการแพทย์					
โรคประจำยัง					
ชื่อแพทย์ประจำตัว		สถาบที่ติดต่อแพทย์			
เบอร์โทรของแพทย์ประจำดัว					
ขึ้นปัญชีพมารสามพระราชปัญญัติ	จุดัวอย่างกะที่นี้				
ขึ้นบัญขีทหารที่ จังหวัด อำเภอ/เขต	50	เมื่อ ปี (พ.ศ.)	กรณาเลือก 🗸		
ตามหนังสือสำคัญ อ่าเภอ/เขตที่		วันที่			



ข้อมูลการขึ้นบัญชีทหาร (กรณีนิสิตไม่ได้ ขึ้นบัญชีทหาร ให้ข้ามไปกรอกส่วนอื่นได้) 3.5 ส่งเอกสารแนบ คลิก "Add" ให้นิสิตอัพโหลดไฟล์เอกสาร โดยบันทึกไฟล์ทั้งหมดเป็น .pdf หรือ.jpg ตามลำดับเอกสาร และระบบจะบันทึกชื่อไฟล์ให้โดยอัตโนมัติ

	สำนักบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์					KU-ISEA
			ົາມ	เพียข้าใช้งานล่าสุด 18 พยษภาคม วิ	2564 באני 14:09:09 IP ואני	108.50.142ภาษา ใพย
STD_T01_01 : Stu	dent Information					
ราสัสนิสิต 64 1.ช่วไป 2.การเ <u>ดุรายละเอีย</u>	10500238 ซิละสกุล Hestala โกรา 3 ที่อยู่ 4 ถึงา 5. ส่งเอกสารแนน ลกระกรอกมีมี					
สำดับ	ชื่อเอกสารที่ต้องอัพโนลด	อัพโหลดไฟล์	ขนาดไฟล์	วันที่น่าเข้าไฟล์	ผู้นำเข้าไฟล์	อบไฟล์
1	ถ่ายสแกนหรือภาพถ่ายใน สมศ.2 หน้าที่ 1 (เป็น .jpg)					
2	ถ่ายสแกนหรือภาพถ่ายใน สมศ.2 หน้าที่ 2 (เป็น .jpg)	🖉 ดลิกเพื่ออัพโหลดภาพถ่ายสบศ.2 หน้าที่ 2				
3	ถ่ายสแกนหรือภาพถ่ายใบ ปพ.1 หน้าที่ 1 (เป็น .jpg)	🖉 คลิกเพื่ออัพโหลดภาพถ่ายใบ ปพ.1 หน้าที่ 1				

- **3.6 กรอกแบบสำรวจนิสิตใหม่** (แถบเมนูที่ 6 แบบสำรวจ)
- 3.7 คลิก "บันทึก" ระบบจะบันทึกข้อมูลและไปสู่ขั้นตอนต่อไป โดยนิสิตไม่ต้องพิมพ์ (Print) เอกสารใด ๆ จากระบบ
- 3.8 ขอเปิดบัญชีผู้ใช้เครือข่ายนนทรี (Nontri Account) (แถบเมนูที่ 7 ขอ Nontri Account) นิสิตต้องกรอกประวัตินิสิตใหม่ อัพโหลดไฟล์รูปภาพและไฟล์เอกสารให้เรียบร้อยก่อน จึงจะยืนยันข้อมูล ส่วนบุคคล เพื่อขอเปิดบัญชีผู้ใช้เครือข่ายนนทรี (Nontri Account) ทางเว็บ https://accounts.ku.ac.th
- 3.9 ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

เข้าระบบรับเข้าศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา เลือกเมนูพิมพ์ใบแจ้งชำระค่า ธรรมเนียมการศึกษา <u>https://eduserv.src.ku.ac.th/Admission</u> กรอกเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก และชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามกำหนด

การแก้ไขข้อมูล

กรณีต้องการแก้ไขข้อมูลที่ได้บันทึกแล้ว (ยกเว้นเลขประจำตัวประชาชน และชื่อ-นามสกุลภาษาไทย)
 ให้นิสิต Login เข้าไปแก้ไขข้อมูลด้วยตนเองและบันทึกข้อมูลใหม่อีกครั้ง โดยระบบจะยึดข้อมูลที่มีการบันทึก
 ครั้งสุดท้ายเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ต้องอยู่ในช่วงเวลาของการขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตใหม่

• กรณีเลขประจำตัวประชาชน หรือ ชื่อ-นามสกุลภาษาไทย ไม่ถูกต้อง ให้ติดต่อแก้ไขที่ งานบริการ การศึกษา สำนักงานวิทยาเขตศรีราชา โทร. 038 354 580-5 ต่อ 666537 มือถือ 0657162627 (ตามวันและเวลา ทำการ) โดยแจ้งแก้ไข ภายในวันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2565 (หากแจ้งแก้ไขข้อมูลเกินจากวันที่กำหนด นิสิตอาจ ได้รับบัตรประจำตัวนิสิตล่าช้า และจะต้องรับผิดชอบการชำระค่าธรรมเนียมทำบัตรนิสิตใหม่) มีข้อสงสัยเกี่ยวกับข้อมูลนิสิต วิทยาเขตศรีราชา ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่

🔶 งานบริการการศึกษา

อาคารบริหารวิทยาการ (อาคาร 1) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา โทร.038354580-5 ต่อ 666537 หรือ 0657162627

ติดตามข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ได้ที่ <u>https://eduserv.src.ku.ac.th/Admission</u>
 หรือ เว็บเพจ <u>งานรับเข้าศึกษามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา</u>



https://eduserv.src.ku.ac.th/Admission



เว็บเพจ งานรับเข้าศึกษา